



Umsókn um at stovna/broyta/strika brúkara í Fíggjarstýringarskipan landsins og Web-løn

Brúkari skal: Stovnst Broystast Strikast

Navn á brúkara	P-tal brúkarans	Teldupostadressa <i>(skal vera persónlig)</i>
Stovnur	Roknskaparøki <i>(t.d. FM fyri Fíggjarmálaráðið)</i>	

Ábyrgdarøki (brúkaraprofilar) í FSL og Web-løn

Vinarliga setið "v" í teigin merktur "+", við tey ábyrgdarøki, brúkarin skal hava atgongd til, og hinvegin "v" í teigin merktur "-", um ábyrgdarøki skulu strikast.

Vanlig atgongd (FSL)		+	-	Til gjaldstovuna (FSL)		+	-	Serligir brúkarar (FSL) (smb. avtalu)		+	-
1.1	Útbýtan av rokningum <i>(Distributør - skanning)</i>			3.1	Útgjaldingarskipan			4.1	Arb.við fíggjarl. í ráðunum <i>(Búskettsskipan)</i>		
1.2	Góðkenning <i>(Accountant - skanning)</i>			3.2	Kreditor 1 (LKD)			4.2	Fyrising av arb. við fíggjarlóg <i>(Búskettsskipan)</i> Serligur brúkari í FMR, sum umsitur búskett-tilgongdina		
1.3	Leysgeving <i>(Approver - skanning)</i>			3.3	Kreditor 2 (LKD)			4.3	Vegskattur		
1.4	Atg. við discoverer <i>(Discoverer)</i> Koyra frammanundan allýstar listar			3.4	Kreditor upprættan (xx)			4.4	Inngjaldingar (skrás.) <i>(FIGS)</i>		
1.5	Høvuðsbók (xx)			3.5	Viðgerð av havnaðum flytingum			4.5	Inngjaldingar (góðk.) <i>(FIGS)</i>		
1.6	Debitor (xx)			3.6	Debitor, úrvælsbrúkari <i>(Receivables Manager)</i>			4.6	ADI <i>(Oracle Web ADI (xx))</i> At flyta dátur úr Excel inn í FSL		
1.7	Innanvirkis búskett <i>(Budget)</i> At skráseta / viðlíkahalda innanvirkis búskett			3.7	Høvuðsbók, úrvælsbrúkari <i>(General Ledger, Super User)</i> Konsolidering av dátum úr undirliggjandi dæmum í FLD kemur undir hetta økið.			4.7	Støðisogn		
Web-løn (smb. avtalu)				3.8	Kreditor, úrvælsbrúkari <i>(Payables Manager)</i>			4.8	Umsiting av innanvirkis kontuskipan <i>(LV og sjúkráhusið)</i>		
2.1	Web-løn, skráseting Navn á leysgevara:			3.9	Støðisogn, úrvælsbrúkari			4.9	Upprætta kontur <i>(AH – HR – LS – MT)</i>		
2.2	Web-løn, leysgeving			3.10	Kommunuavrokning			4.10	Fyrispyrjing Brúkari kann spyrja í skipanini		
				3.11	Kervisfyrising <i>(System Administrator)</i> Umsiting av kervis-fyrisitarapartinum av FSL			4.11	Kreditor 1 (xx)		
				3.12	Felags lønarumsiting Lønaruppsetan og grundskráir			4.12	Kreditor 2 (xx)		
								4.13	Løn, miðfirrað fyrising Kommunur – uppseting av kontustrongi og lønarbygnaði hjá kommunum.		

NB! Brúkari við atgeingi at leysgeva, fær ikki eisini loyvi at skráseta og/ella góðkenna. Talan er um ábyrgdarøkini 1.3, 3.3 og 4.12

Í brúkaravegleiðingum, sum gjaldstovan gevur út, eru ábyrgdarøkini 1.1 – 1.3 nærri greinað.

Undirritaði vátta, at brúkarin hevur nomið sær neyðuga førleikan at nýta skipanina, og bert hevur atgongd til tey ábyrgdarøki, sum eru neyðug fyrri at kunna røkja tær uppgávur, honum er álagt sambært roknskaparreglugerðini.

Send skjalið til Gjaldstovuna á telefax nr. 352401. Boð verða send við teldubrævi tá brúkarin er upprættaður.

Dgf.

Undirskrift stovnsleiðarans / stempul stovnsins

Vátta annar enn stovnsleiðarin stovnan av brúkara, skal ábyrgdarøkið hjá viðkomandi hava verið fráboðað gjaldstovuni (sí EK 105.0)